

求人番号

01010- 8006631

事業所番号

0101- 306-9

受付年月日 令和5年2月15日

紹介期限日 令和5年5月1日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

就業地住所

北海道札幌市西区

職業分類

048-95

産業分類

151 印刷業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

無効

1 求人事業所

事業所名

サンドウサンヨウインサツ カブシキガイシャ

山藤三陽印刷 株式会社

所在地

〒 063-0051

北海道札幌市西区宮の沢 1 条 4 丁目 1 6 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

営業職

仕事内容

主に印刷営業を中心としたルート営業
・得意先（平均 3 0 件）訪問によるルート営業（受注～納品）新規開拓
・営業に係る事務作業
・見積作成、各種伝票起票、CRM管理他
お客様の課題解決他、企画提案が重要な仕事となります
最初は、社内で印刷工程を学び、それから先輩社員と営業同行しながら仕事を覚えていきます。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a + b）

198,000 円 ～ 271,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（20.8 日）

170,000 円 ～ 190,000 円

住宅手当

3,000 円 ～ 16,500 円

営業手当

25,000 円 ～ 65,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

住宅家族手当は家族構成により変動

通勤費補助は 3 ヶ月通勤定期券購入費の 1 ヶ月分を支給

営業手当は、人事考課評定結果に基づき変更月が年 2 回（1 0 月・4 月）

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 18,000 円

固定（月末以外）

毎月 20 日

固定（月末以外）

当月 25 日

あり（前年度実績 なし）

あり（前年度実績 なし）

年 回（前年度実績）

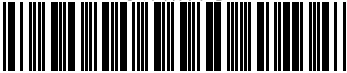
求人票（フルタイム）

求人番号



01010- 8006631

事業所番号



0101- 306-9 (2/2)

無効

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
	*週40時間勤務調整

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	年間休日数	115日
------	-----	-------	------

休日等	日 祝日 その他
	週休二日制 毎 週
	年末年始、GW、お盆休み
	*年間5日程度、土曜日出勤有り（会社カレンダーによる）
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 139人	設立年 明治29年
	就業場所 131人	資本金 8,500万円
	(うち女性 28人)	労働組合 あり
	(うちパート 21人)	
事業内容	一般商業印刷物及び出版物の企画・デザイン・編集・制作・印刷・製本。	
会社の特長	お客様の想いをカタチにするために常にトータルソリューションを提供し続ける企業です。創業120年で培ったお客様との信頼関係が私達の強みです。	
役職／代表者名	代表取締役社長 松岡 孝幸	法人番号 5430001017524
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし
		看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*マイカー通勤：駐車料金5,000円／月

*退職金共済は中退共加入。
入社後3年以降の加入となります。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 10日以内	面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒063-0051 北海道札幌市西区宮の沢1条4丁目16-1 地下鉄東西線 宮の沢（1番出口）駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)		
	職務経歴書 マイカー その他		
	送付方法 Eメール 郵送		
	求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒063-0051 北海道札幌市西区宮の沢1条4丁目16-1		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 事前連絡 *筆記試験は適性検査			
担当者	総務経理部 主任 ナカオカ 中岡 電話番号 011-661-7161 内線 () FAX 011-661-9570 Eメール k_nakaoka@sando-sanyo.co.jp		