



求人番号

01010-18788341

事業所番号

0101- 306-9

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄			Z88	

就業地住所

北海道札幌市西区

職業分類

048-11

産業分類

151	印刷業
-----	-----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	サンドウサンヨウインサツ カブシキガイシャ 山藤三陽印刷 株式会社
所在地	〒063-0051 北海道札幌市西区宮の沢1条4丁目16-1 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	営業職
仕事内容	お客様へのルート営業が主な仕事となります。お客様の要望をよくお聴きし紙印刷だけでなく、様々な情報発信のカタチを提案しサポートします。入社後は、社内で印刷工程を学び、先輩社員と営業同行しながらノウハウを学んでいただきますので、未経験者の方でも安心して仕事を覚えることができます。 *業務の変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒063-0051 北海道札幌市西区宮の沢1条4丁目16-1 地下鉄東西線 宮の沢（1番出口）駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 喫煙専用室設置
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 60歳定年のため
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 営業経験
必要スキル	エクセル、ワード基本操作
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	216,800円 ~ 345,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 188,800円 ~ 253,500円 月平均労働日数 (20.7日)
住宅手当	3,000円 ~ 26,500円
営業手当	25,000円 ~ 65,000円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	住宅家族手当は家族構成により変動 通勤費補助は3ヶ月通勤定期券購入費の1ヶ月分を支給 マイカー通勤は別途規程有り 営業手当は、人事考課評定結果に基づき変更月が年2回 (10月・4月) *経験のある方は賃金面で考慮します。
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 21,000円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)



01010-18788341

事業所番号



0101- 306-9 (2/2)

事業所名	山藤三陽印刷 株式会社
------	-------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 *週40時間勤務調整
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 116日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 年末年始、GW、お盆休み *基本は土曜日休みですが年間9日程度、土曜日出勤有り(会社カレンダーによる) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済 加入	退職金制度 あり (勤続 3年以上)	
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり	利用可能託児施設 なし	託児施設に関する特記事項	

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 139人 就業場所 126人 (うち女性 29人) (うちパート 21人)	設立年 明治29年 資本金 8,500万円 労働組合 あり	
事業内容	一般商業印刷物及び出版物の企画・デザイン・編集・制作・印刷・製本。		
会社の特長	お客様の想いをカタチにするために常にトータルソリューションを提供し続ける企業です。創業120年で培ったお客様との信頼関係が私達の強みです。		
役員/代表者名	代表取締役社長 松岡 孝幸	法人番号 5430001017524	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし	看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績			

## 求人に関する特記事項

\*マイカー通勤：駐車料金5,000円/月

\*退職金共済は中退共加入。  
入社後3年以上の加入となります。

## 7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 10日以内	面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	その他 [後日連絡]				
選考場所	〒063-0051 北海道札幌市西区宮の沢1条4丁目16-1 地下鉄東西線 宮の沢(1番出口)駅 から 徒歩10分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイカー</del> [その他] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 北海道札幌市西区宮の沢1条4丁目16-1 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
担当者	総務経理部 主任 ナカオカ 中岡 電話番号 011-661-7161 内線 ( ) FAX 011-661-9570 Eメール k_nakaoka@sando-sanyo.co.jp				